BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2026**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : RENAUD Randy	**N° candidat : 02223658200**
Centre de formation : Lycée Général et Technologique Condorcet de Belfort	**Option : ☐ SISR ☑ SLAM**
Adresse URL du portfolio : https://portfolio.lyblics.com/	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique • Recenser et identifier les ressources numériques • Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique • Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service • Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique • Gérer des sauvegardes • Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution • Collecter, suivre et orienter des demandes • Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs • Traiter des demandes concernant les applications	Développer la présence en ligne de l'organisation • Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques • Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. • Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	Travailler en mode projet • Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet • Planifier les activités • Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique • Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service • Déployer un service • Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	Organiser son développement professionnel • Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel • Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle • Gérer son identité professionnelle • Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation								
SIO 1 - semestre 2 - projet : Création d'un site web et mise en oeuvre de solution d'hébergement et cloud avec outils bureautiques en ligne et conteneurs - projet AAPIB	2024-2025			■	■	■	■
SIO 1 - semestre 2 - projet AAPIB: Mise en service infrastructure organisation AAPIB (Serveur Web, GLPI avec remontée du parc, Windows Server avec DNS DHCP AD, deploiement par GPO, serveur impression)	2024-2025	■	■	■	■	■	
SIO 2 - Mise en place infrastructure type VPS avec autorité de certification	2025-2026	■	■			■	
SIO 2 - Conteneurisation Docker et Orchestration avec solution de monitoring grafana, prometheus	2025-2026	■	■	■	■	■	
SIO 2 - Mise en place d'une solution de reverse proxy avancée avec gestion des certificatcats et virtualhosts	2025-2026	■	■	■	■	■	
SIO 2 - Mise en place d'une solution de vielle technologique (Freshrss) avec filtrage et création de dashboards personnalisés		■	■	■	■	■	■
SIO 2 - Mise en place d'une solution de cloud professionnel avec gestion fine des utilisatreurs et Webdav et certificats wildcards	2025-2026	■		■	■	■	
SIO2 - Réalisation d'un portfolio (création d'article, référencement SEO).	2025-2026	■	■	■	■	■	■
SIO 2 - Cybersécurité : sécurisation des accès et des services, gestion des habilitations, durcissement, sauvegardes et continuté, analyse et remédiation de vulnérabilités.	2025-2026	■	■			■	
SIO 2 - Développement en PHP orienté objet : conception et réalisation d'une application web (POO, architecture MVC, accès base de données), tests et mise en service.	2025-2026		■		■	■	
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Support et assistance aux utilisateurs (niveau 1/2) : prise en charge, suivi et traitement des incidents et demandes via ITS NOW, gestion du par cet des habilitations.	2024-2025	■	■			■	
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Support et assistance aux utilisateurs (niveau 1/2) : prise en charge, suivi et traitement des incidents et demandes via ITS NOW, gestion du par cet des habilitations.	2025-2026	■	■			■	